



**ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA - Nº 433 - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA
CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA**

1 09 de julho de 2024

2 Horário: 13h:30

3 Local: Casa dos Conselhos

4

5 **ATA 433**

6

7 **Conselheiros Presentes:** Karla de Moraes – Procuradoria Geral do Município – PROGEM; Valeria Stradioto
8 – Secretaria Municipal da Administração e Fazenda; Gessica Leite Cachioli – Secretaria Municipal da
9 Educação; Flavia Roberta Oliveira Mathias - Secretaria Municipal da Educação; Paulo Zulmar Panatta –
10 Secretaria Municipal da Saúde; Simone Aparecida Silva dos Santos - Secretaria Municipal da Saúde; Camila
11 Moraes de Oliveira – Secretaria Municipal de Assistência Social; Beatriz Freitas Cruz – Secretaria Municipal
12 de Políticas para a Mulher; Angela Samara Bertotti – Secretaria Municipal de Serviços Públicos e Meio
13 Ambiente; Karimi Perpetua de Abreu Haidar - Associação de Pais e Amigos de Surdos – APAS; Silvana
14 Miguelina Freitas Almeida – Associação de Pais e Amigos de Surdos – APAS; Julia Cristina Marian –
15 Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE; Thays Kelle Souza Padilha Silveira – Associação de
16 Deficientes Visuais do Planalto Serrano – ADEVIPS; Giselle Coscodai Cabral – Associação Serrana dos
17 Deficientes Físicos – ASDF; Caren Aparecida Oliveira da Silva - Instituto Paternidade Responsável – IPR;
18 Elloah Dessana Cruz – Fundação Carlos Jofre do Amaral – FCJA; Marileia Aparecida Wolff Tubs – Fundação
19 das Escolas Unidas do Planalto Catarinense – Fundação UNIPLAC.

20

21 **Ouvintes:** Mirian Meuli Demeneck Baggio - Secretaria Municipal de Assistência Social; Daiane Lins da Silva
22 de Jesus – Setor de Escuta Especializada; Jessica Pimentel de Liz - Setor de Escuta Especializada; Fernanda
23 de Matia – Hospital Infantil Seara do Bem; Caroline Martini Kraid Pereira – DPCAMI; Katia Gauer - Instituto
24 Paternidade Responsável – IPR.

25

26 **Justificativas:** não houve.

27

28 **Pauta:** Abertura; Aprovação da pauta; Aprovação da ata nº 432; Apresentação do Setor de Escuta
29 Especializada; Processo Eleitoral para Escolha de OSCs para composição do CMDCA (Edital 03/2024 –
30 Fórum das Organizações da Sociedade Civil de Políticas Sociais – Lages SC; Trabalho das comissões;
31 Correspondências recebidas e expedidas; Agenda Livre.

32

33 **Desenvolvimento do trabalho:** Nos dias onze de julho de dois mil e vinte e quatro, na casa dos conselhos
34 realizou-se a Plenária Ordinária do CMDCA. Coordenadora Júlia dá as boas vindas aos presentes, faz a
35 leitura da pauta e coloca em aprovação, o que foi aprovado pelos conselheiros, bem como coloca em
36 apreciação e aprovação a ATA 432, ficando aprovada pelos conselheiros. Dando sequência a pauta, Psicólogas
37 Jessica e Daiane, realizaram a apresentação do Setor de Escuta Especializada: setor recebe os casos através
38 dos formulários, onde realizam a triagem, inserindo os dados numa tabela de modo a verificar se a criança
39 que já foi atendida pela equipe e acompanhada pela rede, fazendo uma busca ativa de informações com a
40 rede de proteção, avaliando a partir do formulário se a criança está exposta a risco; trazendo os indicadores
41 do primeiro semestre de 2024 com o recebimento de 66 formulários de revelação espontânea, 77 escutas, 10
42 formulários sem perfil para o serviço, 284 articulações com a rede; discutiu-se sobre os números de
43 encaminhamentos de casos sendo: 25 do Conselho Tutelar, 08 do Ministério Público, 07 do Hospital Infantil,
44 02 do CRAS I, 02 do CRAS II, 01 da UPA, 01 CRAS IV, 01 do CRAS V, 02 do Cresça Melhor (Equipe Médica), 05
45 Vara Criminal, 01 do CREAS I, 01 do CREAS III, 01 da Secretaria de Políticas para a Mulher, 01 da ALAM, 01 CIEE,
46 01 Medidas Socioeducativas, 01 UBS Penha, 02 Escolas Estaduais, 02 Escolas Municipais, sendo um número
47 pequeno comparado ao número de serviços. Conselho questionou se está ocorrendo a escuta com a criança

48 tendo em vista o relato através dos formulários. Neste sentido, a equipe de escuta especializada coloca que
49 alguns formulários estão incompletos. Caroline cita que a revelação espontânea em muitos casos tem sido
50 insuficiente, alguns formulários tem chegado que não trazem informações suficientes, como a falta de
51 informação e preenchimento dos formulários, pois precisamos saber o suficiente para a proteção, e o Comitê
52 tem pensado na reformulação do formulário. Fernanda aponta que o Formulário foi feito pelo Comitê e foi
53 pensando em contemplar a necessidade de informações para a escuta, mas talvez seja necessário repensá-lo.
54 Foi discutido os números baixos de formulários das escolas, Conselheira Julia cita que o NEPRE das Escolas
55 Estaduais, está muito bem organizado, que estão montando salas de escuta nas escolas, com trabalho
56 direcionado e sugere que se assim os Conselheiros concordarem de trazer os para uma apresentação, fazer
57 esta conversa, pois os números não estão aparecendo. Jessica aponta que o maior número de formulários tem
58 vindo Conselho Tutelar porque as Escolas estão chamando o Conselho, e ainda a rotatividade de profissionais
59 a nível de estado e município dificulta todo o trabalho e estão com agenda de oficinas de forma a divulgar com
60 toda rede o fluxo de trabalho, os formulários e a revelação espontânea. Caroline enfatiza que a equipe de
61 escuta especializada está fazendo divulgação do serviço e articulação com a rede, de forma a fomentar que os
62 formulários cheguem, e neste momento entendemos a importância do setor por conta da rotatividade de
63 profissionais e com a triagem da Secretaria de Saúde está sendo realizada pelo setor, desta forma todas
64 revelações deveriam passar por ali, apontando que o número de formulários ainda é baixo. Fernanda destaca
65 que o formulário deve ser preenchido pela pessoa que recebeu a revelação espontânea e que recebemos
66 alguns relatos de insegurança dos professores ao preencher o formulário. Jessica informou ainda que na
67 implantação o setor apresentavam em seu quadro três profissionais e atualmente é composto por quatro
68 técnicas, sendo duas Assistentes Sociais e duas Psicólogas, que no mês de junho iniciou um serviço de
69 Consultoria onde as técnicas do Setor estão realizando orientações fora do horário de expediente, este
70 serviço destina-se apenas para Conselheiros Tutelares, Profissionais da Polícia Científica e Profissionais da
71 Emergência do HISB, ocorre de forma online, pelo telefone, de forma a prestar consultoria para crianças
72 e adolescentes vítimas ou testemunhas de violências para estes profissionais citados; exclusivamente por
73 contato telefônico (49) 98911-6932; de segunda a sexta feira das 19 às 7h, sábados a partir das 12 até
74 segunda às 7h. Foi aberto para discussão e foram ponderados alguns pontos: Conselheiro Paulo sugere
75 que o Protocolo seja entregue de forma impressa, às Unidades da rede e que seja confeccionado cartazes
76 para a rede de atendimento, inclusive a este material pode ser custeado com recursos do FIA; Conselheira
77 Flavia entende que a rotatividade não pode ser vista como o motivo central, mas a forma de
78 pertencimento e competência profissional; Conselheiras Julia e Caren apontam a importância da
79 divulgação em massa; Marileia relata que as escolas estão fragilizadas. Fernanda sinalizou que estarão
80 protocolando solicitação de nova capacitação para a equipe técnica do setor, tendo em vista a
81 necessidade de atualização, em anexo constam três orçamentos (Instituto Ranai, EGEM e UCORP).
82 Coordenadora Julia pondera que recebemos ofício orientando sobre a tramitação legal para licitações,
83 que será avaliado no trabalho das Comissões, posteriormente pela Plenária, e será dado encaminhamento
84 conforme nova Lei de Licitações. Fernanda destacou a nova composição do Comitê, que atualmente conta
85 com representação das escolas particulares, que era um espaço com dificuldade de inserção, além da
86 Polícia Militar. Seguindo a pauta Coordenadora Julia pondera que vai ocorrer a eleição para escolha das
87 OSCs para composição do CMDCA no final de julho, sendo que em agosto ocorrerá a nomeação das novas
88 cadeiras e Conselheiros. Neste sentido, a Secretária Executiva Josiane orienta os representantes
89 governamentais que diante a eleição e mandato de dois anos, estará enviando ofício às Secretarias para
90 a indicação dos representantes que deverá ser respondido também via ofício, devendo ser anexado as
91 certidões civil e criminal dos Conselheiros.

92
93 **Trabalho das Comissões:** Informe do Setor de Fundos Especiais e Projeto Socioassistenciais das
94 adequações do Plano de Trabalho Nova Geração para Edital do Itaú Social. Solicitação de assessoria
95 jurídica (SMAS) na Revisão da Complementar n.º 543/2019, em especial as questões pertinentes ao
96 Conselho Tutelar: Criação de um novo Conselho, mas que esteja atrelada a próxima eleição que ocorre a
97 cada quatro anos, sendo a próxima no ano de 2027; Remuneração e sobreaviso; Comissão de Ética –
98 entendendo que quando ocorrer processo disciplinar seja apurado pela Auditoria do Município; foi
99 apontado nesta plenária a participação dos adolescentes (CPA – Comitê de Participação dos
100 Adolescentes). Solicitação de Inscrição da SAOH Associação Comunitária, a qual Secretária Executiva

101 Josiane fez a leitura do parecer na sua íntegra, sendo discutido pelos presentes e deliberado pela Plenária
102 o indeferimento e arquivamento do pedido de registro da organização SAÓH ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA,
103 sendo que a mesma será oficiada e orientada que caso futuramente proceda a alteração em seu Estatuto
104 Social, poderá solicitar registro junto a este Conselho.
105

106 **Ofícios Recebidos:** Ofício 043/2024 da Secretaria Municipal de Políticas para a Mulher; Ofício nº 50/2024
107 para indicação de representação; Ofício nº 510/2024 – SMEI/GAB para indicação de representação;
108 Procedimento Administrativo nº 09.2023.0001271-6 da 4ª Promotoria referente ao seu arquivamento
109 (procedimentos da Eleição CT); Escala de Plantão e Sobreaviso Julho – CT; Ofício nº 370/2024 – SMAS da
110 Gestão de Parcerias referente a prorrogação no prazo de execução do Projeto Espaço Inclusivo; FE
111 220/2024 convidando para o Workshop Visão de Futuro; Ofício nº 42/2024/FEPS solicitando documentos
112 CDMCA para inserção do Plano de Trabalho na Plataforma Itaú Social; Ofício nº 128/2024 da ADEVIPS para
113 indicação de representação; Ofício nº 049/2024/FEPS solicitando pauta na sessão plenária.
114

115 **Ofícios Expedidos:** Ofício nº 050/2024/CMDCA para ALAM informando a seleção do Plano de Trabalho;
116 Ofícios nº 051 a 054/2024/CMDCA para Vigilância Socioassistencial, Secretaria de Educação; Associação
117 das Escolas Particulares, Câmara de Vereadores, respectivamente, para reunião da Comissão Intersetorial
118 do Diagnóstico Socioassistencial; Ofício nº 055/2024/CMDCA para Hospital Infantil/Setor de Escuta para
119 apresentação do Setor e fluxo de trabalho; Ofício nº 056/2024/CMDCA para Coordenação Habitacional;
120 Ofício nº 057/2024/CMDCA para CT solicitando informações dos tipos de violações de direitos por
121 território e RMA dos últimos 48 meses; Ofício Circular nº 017/2024/CMDCA pra APAS, APAE, ASDF, IPR e
122 ADEVIPS informando deliberação de Plenária.
123

124 **Agenda Livre:** Mirian informou que o Setor de Fundos Especiais e Projetos Socioassistenciais enviou um
125 ofício com o monitoramento do Plano de Ação da Comissão de Captação de Fundos Especiais, para
126 conhecimento do Conselho, fechou o primeiro semestre, foi realizada a primeira reunião com toda a
127 Comissão inclusive com membros do NUCONT e SINDCONT, citou ainda a captação de R\$ 712.000,00 do
128 imposto de renda com aumento significativo em relação ao ano anterior, solicitou que encaminhe à
129 Comissão ofício para verificação, se sentirem a necessidade de apresentação e esclarecimentos podem
130 solicitar, outras pautas serão encaminhadas ao Conselho para deliberação, mas ainda estamos
131 concluindo; em virtude do período eleitoral em relação a divulgação precisamos ter alguns cuidados e que
132 Lages está participando do Prêmio Amigo do Leão. Comissão do Diagnóstico Intersetorial do Diagnóstico
133 Socioterritorial da Criança e do Adolescente Secretária Executiva Josiane relatou que o Eric não faz mais
134 parte da instituição e do Projeto O Mundo é das Diferenças, recebemos Ofício da ADEVIPS para nomeação
135 da Conselheira Elen. Conselheiros entendem que a Elen deve participar da capacitação. Conselheiro Paulo
136 traz a sugestão que o Conselheiro a compor a Comissão enquanto representação seja uma pessoa efetiva
137 de modo a dar continuidade no trabalho. Conselheiros discutem sobre esta questão e apontam para voltar
138 a definir após novo mandato e possíveis novas representações.
139

140 Nada mais havendo a tratar a Coordenadora Julia encerra a reunião, eu Josiane Cristine de Souza lavrei a
141 presente ata que depois de lida e aprovada será arquivada em livro próprio de atas. *Carilís m de*

142 *Olivelio, Giselle, Conceição, Patrícia, Jamb, Sante*
143 *Karumi Kaidar, Karen Aparecida Oliveira de Siqueira, Julia Cristina Marian,*
144 *Gessica Lente Cavichioni, Aline G. Camp,*
145 *Robelle do Selo Poes, Thaylline Regina Padellaro Pereira, Brateiz Freitas do Cruz*
146 *Flora Rolim de Oliveira, Ana Maria, Jaiane Lins da Silva de Jesus, Caroline Fabin*
147 *Kleid Pereira, Jussara G. Camp, Silvana de Matia - Angélica Samore*
148 *Miriam Mauili Demeneck Baggio - Angélica Samore Bittel, Juliana Lins Almeida*
149 *Valerie Strachote*
150 *Katya Wanda de Aguiar Martins*
151 *Nelff Julia*
152

JULIA CRISTINA MARIAN
Coordenadora Geral CMDCA