



**ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA - Nº 427 - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA  
CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA**

1 12 de março de 2024

2 Horário: 13h:30

3 Local: Casa dos Conselhos

4

5 **ATA 427**

6

7 **Conselheiros Presentes:**

8 Milena Magnabosco Furtado – Secretaria Municipal da Administração e Fazenda; Rita de Cassia  
9 Lang – Secretaria Municipal da Educação; Gabriele Tamara Panatta - Secretaria Municipal da  
10 Educação; Paulo Zulmar Panatta – Secretaria Municipal da Saúde; Camila Moraes de Oliveira –  
11 Secretaria Municipal de Assistência Social; Karimi Perpetua de Abreu Haidar – Associação de Pais e  
12 Amigos de Surdos – APAS; Thays Kele Souza Padilha Silveria – Associação de Deficientes Visuais do  
13 Planalto Serrano – ADEVIPS; Caren Aparecida Oliveira da Silva – Instituto Paternidade Responsável –  
14 IPR; Elloah Dessana Cruz – Fundação Carlos Joffre do Amaral – FCJA; Marileia Aparecida Wolff Tubs  
15 – Fundação das Escolas Unidas do Planalto Catarinense – Fundação UNIPLAC.

16

17 **Ouvintes:** Mirian Meulli D Baggio – Secretaria Municipal de Assistência Social; Jamile Araujo Yared -  
18 Secretaria Municipal de Assistência Social; Thaina Probst do Amaral – Ministério Público; Izabel  
19 Grazziotin – Conselho Tutelar; Valeria Stradioto – Secretaria Municipal da Administração e Fazenda.

20

21 **Justificativas:** Angela Samara Bertotti – Secretaria Municipal de Serviços Públicos e Meio Ambiente;  
22 Júlia Cristina Marian - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE; Danielle Angeli –  
23 Secretaria Municipal de Políticas para a Mulher.

24

25 **Pauta:** Abertura; Aprovação da pauta; Aprovação da ata nº 425; Solicitação 0045/2024 – Auditoria  
26 do Município; Trabalho das comissões; Correspondências recebidas e expedidas; Agenda Livre.

27

28 **Desenvolvimento do trabalho:** Nos dias doze de março de dois mil e vinte e quatro, na casa dos  
29 conselhos realizou-se a Plenária Ordinária do CMDCA. Secretaria Executiva Josiane informa que a  
30 Coordenadora Júlia está afastada, por motivos de tratamento de saúde, que a Vice Coordenadora  
31 Danielle justificou sua ausência e que a plenária será conduzida pela 1ª Secretária, Thays.  
32 Conselheira Thays faz a leitura da pauta e coloca em aprovação, o que foi aprovado pelos  
33 conselheiros, bem como coloca em apreciação e aprovação a ATA 425, ficando aprovada pelos  
34 conselheiros. Thays realiza a leitura da Solicitação 0045/2024 – Auditoria Municipal, que está  
35 solicitando parecer do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, acompanhado  
36 do Plano de Ação e Plano de Aplicação, sobre a prestação de contas do fundo especial. Josiane  
37 esclarece que recebemos este documento no dia 07 de março, que estamos organizando a  
38 documentação solicitada para encaminhamento a Auditoria. Jamile fez a apresentação do Plano de  
39 Ação da Comissão de Captação de Recursos, inicia contextualizando sobre o início do setor e a  
40 implantação da Comissão, membros/conselheiros que constituem a Comissão. Jamile cita que se  
41 trata de uma proposta de plano de ação e que ainda está em construção, que farão apresentação  
42 para a gestão da Secretaria de Assistência Social no próximo dia 14, e que apresentaram ao COMID  
43 nesta manhã, que elencaram 10 (dez) propostas a desenvolver de forma conjunta. Jamile propõe a  
44 leitura dinâmica e discussões no final. Em relação as mídias, Jamile cita que entre uma das ações  
45 está previsto a contratação de um profissional ou estagiário de Jornalismo, ou empresa  
46 especializada para plano de mídia, pois se faz necessário publicizar as ações do setor e dos fundos  
47 especiais. Mirian explana sobre o Banco de Projetos do Município de Blumenau, que são projetos

48 aptos para captação de recursos, que ficam visíveis no site da Prefeitura. Mirian cita vamos sempre  
49 trazer em tempo hábil, tendo antecedência com as ações, pois são os Conselhos que vão definir,  
50 que vamos precisar trabalhar em parceria nos dois fundos (FIA e FMDPI). Conselheira Caren explana  
51 que estava assistindo um live a respeito dos editais de chancela dentro do CMDCA, para que  
52 pudesse ser captados recursos na área do esporte e cultura. Mirian esclarece que o nosso Município  
53 existe o site, que até onde tenho o conhecimento possui o handlages que possui projeto aprovado,  
54 que na cultura não tem muito acesso, mas que é tudo de forma nacional, que atualmente não tem  
55 no Município os fundos do esporte e da cultura; que hoje os únicos que vem direto para o município  
56 são do FIA e FMDPI. Conselheiro Paulo questiona sobre o levantamento da pessoa física se será  
57 possível. Jamile informa que foi encaminhado ofício a receita federal, mas acredita que não terão  
58 êxito, por conta da lei de violação dos dados. Conselheira Caren relata que estamos falando da  
59 captação de recursos, que a maior parte destes recursos serão alocados nas instituições, mas que  
60 precisa citar o de déficit de projetos qualificados para ser apresentados, então precisamos  
61 conversar com as empresas e ainda não temos projetos e planos de trabalho, inovadores a serem  
62 apresentados. Mirian problematiza a questão dos editais e do diagnóstico, pois precisa pensar a  
63 política pública como um todo, precisando estar tudo articulado. Rita sugere um café e/ou  
64 seminário com os contadores, convidando as OSC, para que seja oportunizado a cada OSC uma  
65 breve apresentação de forma a mostrar o trabalho que vem executando, podendo ainda direcionar  
66 convite à empresas, podendo solicitar que cada instituição também possa convidar empresas e  
67 possíveis doadores/destinadores de recursos; sendo necessário a ampla divulgação deste evento,  
68 sendo que as instituições tem total condição de fazer parte do processo de divulgação. Conselheiras  
69 Caren e Rita trazem a importância de uma página de divulgação dos Conselhos e Fundos Especiais.  
70 Rita questiona a possibilidade de conversar com uma empresa para apoiar na criação e  
71 desenvolvimento de um software. Mirian relata que o setor está envolvido em encaminhar duas  
72 propostas para o FIA Estadual: projeto de arte cultura a ser desenvolvido nos CRAS e um projeto no  
73 Laboratório Orion, com um curso voltado para área da tecnologia. Caren cita que a ferramenta de  
74 mídias sociais precisa ser implementada, pois precisa-se publicizar as OSCs e os projetos que estão  
75 recebendo recursos do fundo. Mirian reforça mais uma vez a importância do Banco de Projetos,  
76 pois desta forma publiciza as ações. Conselheiro Paulo afirma que todo o trabalho que estamos  
77 construindo no conselho, que sempre foi feito o melhor para aprovar os projetos, que sempre  
78 demos conta de tudo isso, dentro do nosso planejamento, mas é evidente a importância do setor de  
79 fundos especiais e projetos sociassistencias, que o setor está vindo para melhorar todo o trabalho  
80 dos conselhos, trabalho que os conselheiros não tem como fazer, que este setor veio pra somar.  
81 Após apresentação e discussão do Plano de Ação da Comissão de Captação de Recursos é favorável  
82 a aprovação e parabeniza o setor pelo trabalho que vem executando.

83 **Trabalho das Comissões:** Solicitação de registro de inscrição da SAOH Associação Comunitária, em  
84 análise a Comissão de Políticas Públicas, Capacitação e Formação não aprova a inscrição devido não  
85 estar com os objetivos de acordo com a Lei nº 8069/90 e Resolução nº 137/2010, pelos seguintes  
86 documentos pendentes: certidão negativa do CNPJ Municipal e cartão atualizado de inscrição do  
87 CNPJ. Solicitação de registro de inscrição da Federação Comunitária Catarinense de Bombeiros –  
88 FECABOM, em análise a Comissão de Políticas Públicas, Capacitação e Formação, Orçamento e  
89 Finanças Públicas, não aprova pois estava faltando Certidão Negativa Municipal; foi enviado Ofício  
90 Nº 011/2024/CMDCA em 06/03, recebido Of nº 92/24BBM – anexo Certidão Negativa de Débitos e  
91 foi conferido pelas Conselheiras Thays K. Souza O. Silveira e Karimi Haidar em 12/03, a Plenária  
92 delibera pela visita para encaminhar a Mesa, tendo em vista tempo hábil, pois FECABOM objetiva  
93 inscrever projetos no Edital do FIA /SC por este motivo solicitou o registro neste Conselho.  
94 Solicitação de Renovação do registro do Núcleo de Serviço Social da Polícia Militar – SESOPLAN, em  
95 análise a Comissão de Políticas Públicas, Capacitação e Formação, Orçamento e Finanças Públicas,  
96 não aprova por falta de documentação sendo: Cópia da ATA, Plano de Trabalho e Certidão Negativa  
97 Municipal, foi enviado Ofício Nº 010/2024/CMDCA em 06/03, com resposta através do  
98 OFPMSC/2024/20755 – anexo Cópia da ATA, Plano de Trabalho e Certidão Negativa Municipal,  
99 sendo conferido pelas Conselheiras Thays K. Souza O. Silveira e Karimi Haidar em 12/03, sendo

100 aprovado o registro da SESOPLAN por esta plenária. Solicitação de Custeio do evento de divulgação  
101 e capacitação para acolhidos, servidores e padrinhos/madrinhas do Projeto Acalento de Lages, em  
102 análise a Comissão de Políticas Públicas, Capacitação e Formação, Orçamento e Finanças Públicas,  
103 resolve indeferir a solicitação de financiamento da capacitação com recursos do FIA por se tratar da  
104 implementação de um serviço municipal continuado, sendo obrigação do poder público municipal  
105 garantir seu funcionamento, e ainda solicita um relatório com indicadores e resultados dos  
106 financiamentos com recurso do FIA no período de 2021 a 2023. Solicitação de inscrição do  
107 Consorcio Intermunicipal de Assistência Social da Região (CISAMA), em análise a Comissão de  
108 Políticas Públicas, Capacitação e Formação, Orçamento e Finanças Públicas não aprova em função  
109 dos documentos pendentes: Cópia do Alvará de Licença e Comprovante de Sede, enviado Ofício Nº  
110 012/2024/CMDCA em 06/03, com resposta através do Ofício nº 37/2024 – conferido pelas  
111 Conselheiras Thays K. Souza O. Silveira e Karimi Haidar em 12/03, e após discussão e apreciação da  
112 plenária, resolve por indeferir a inscrição pois não apresentou projeto e/ou Plano de Trabalho para  
113 execução no Município de Lages, haverá nova avaliação após visita ao CISAMA

114 **Ofícios Recebidos:** Solicitação 0045/204 da Auditoria Geral do Município e Controladoria Interna;  
115 Escala de Plantão e Sobreaviso do Conselho Tutelar, referente ao Mês de Março e RMA do Mês de  
116 fevereiro; Ofício nº 004/2024/FEPS referente a Consultoria com Empresa Capture Consultoria e  
117 Gestão Ltda; Ofício 80/2024 – SMAS referente ao parecer da PROGEM sobre o repasse do recurso  
118 financeiro para a ADEVIPS.

119 **Ofícios Expedidos:** Ofício nº 004/2024/CMDCA à 4ª Promotoria de Justiça de Comarca de Lages,  
120 referente a Composição do Comitê de Gestão Colegiada da Rede de Cuidado e de Proteção Social de  
121 Crianças e Adolescentes Vítimas ou Testemunhas de Violência; Ofício nº 005/2024/CMDCA para  
122 Setor de Gestão de Parcerias, referente a aprovação do custeio do projeto elétrico do SAICA I; Ofício  
123 nº 006/2024/CMDCA para Setor de Gestão de Parcerias, referente aprovação para a Formação  
124 Completa On-line Profissional em Neuroreabilitação Visual (Neurovisão), para 03 (três)  
125 profissionais da Associação dos Deficientes Visuais do Planalto Serrano – ADEVIPS; Ofício nº  
126 007/2024/CMDCA à 4ª Promotoria de Justiça de Comarca de Lages, referente a criação do Comitê  
127 Gestor Interinstitucional para Atendimento Inicial Integrado à Adolescentes a quem se Atribua  
128 Autoria de Ato Infracional no Município de Lages; Ofício nº 009/2024/CMDCA ao Setor de Artes,  
129 solicitando a arte para plotagem de ônibus; Ofício nº 010/2024/CMDCA à Sesoplan, solicitando  
130 documentos pendentes; Ofício nº 011/2024/CMDCA à FECABOM, solicitando documentos  
131 pendentes; Ofício nº 012/2024/CMDCA à CISAMA, solicitando documentos pendentes.

132  
133 **Agenda Livre:** não houve informes.  
134

135 Nada mais havendo a tratar a coordenadora Julia encerra a reunião, eu Josiane Cristine de Souza  
136 lavrei a presente ata que depois de lida e aprovada será colada em livro próprio de atas.

137 *Thays K. Souza O. Silveira, Karen Aparecida Oliveira da Silva, Mariléia Aparecida*  
138 *Welfer Luis Camilla Moraes de Oliveira, Thays Kele Souza Padilha Silveira,*  
139 *Peter de Cassio Baraf, Gabriel Temora Panoff, Milena Magnóscio Surtado*  
140 *Valéria Stradiotto, Jamile Araújo Yared, Elloah Jersona Cruz,*  
141 *Karimi Haidar, Miriam Neuli Demmeck Boggio, Izabel Bustina Grazziotin.*  
142 *Tahina Prebst do Amaral.*  
143  
144

145  
146  
147  
148  
149

